

CONSTRUIRE ET ANIMER UN BRIEFING QUOTIDIEN

Comment créer un rituel managériale et insuffler une vraie dynamique d'équipe ?



CAPITE CORPUS
la solution par la communication

 **Durée :**
3h30

 **À qui s'adresse ce Focus :**
Manager d'unité, de services

 **Modalités d'intervention :**
Formation inter-entreprise accessible 100% à distance - **Technologie Zoom** utilisée - Classe virtuelle de 2 participants minimum jusqu'à 6 personnes pour favoriser la mise en pratique

 **Tarifs :**
350 € / participant

 **Prochaines dates :**
Lundi 19 sept 2022 de 14h à 17h30
Vendredi 25 nov. 2022 de 9h à 12h30

 **JE M'INSCRIS !**

CONTENU DÉTAILLÉ :

Communiquer l'information utile et insuffler l'énergie dans un brief

- Les 10 critères de forme sur une intervention orale et pour , au-delà des mots, transmettre une énergie ou simplement faire passer son message
 - La communication non verbale
 - Les modalités de la voix
- Communiquer sur l'actualité
 - La sélection et la mise en forme (oratoire) de l'information utile
- Communiquer sur l'organisation du travail (et les "irritants")
 - Le rappel des règles du jeu
 - La trame d'une instruction clairement comprise
- Insuffler de l'énergie et de la motivation par :
 - Les félicitations
 - Les encouragements
 - La mise en évidence des valeurs communes



APPORT



TRAINING



PARTAGE

UNE PÉDAGOGIE 100% OPÉRATIONNELLE

MÊME À DISTANCE !